



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PINO TORINESE
PINO TORINESE
TOIC85500G@ISTRUZIONE.IT

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PINO TORINESE
Prot. 0005155 del 10/05/2024
IV-5 (Uscita)

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-32614**
Titolo **STEM BY ME ... and languages too**
Codice CUP: **J24D23001730006**

LETTERA DI INCARICO – GRUPPO DI LAVORO

L’ISTITUTO COMPRENSIVO PINO TORINESE, C.F. n. 90018790015 con sede legale in Pino Torinese, alla via Molina, 21, in persona della Dott.ssa **BOLLONE SILVIA MARIANNA**, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di n. 4 unità per la costituzione del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo intervento “A” e per il multilinguismo intervento “B”, prot. n. 3298 del 19/03/2024, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 3300 del 19/03/2024;
- l’attestazione di valutazione autonoma da parte del Dirigente Scolastico prot. 3850 del 03/04/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 23/04/2024 prot. 4626;
- il Decreto per il conferimento del gruppo di lavoro, n. prot. 5152 del 10/05/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso prot. 3300 del 19/03/2024, l’Istituto necessita acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività per la programmazione, realizzazione e documentazione delle attività relative ai percorsi didattici, formativi e di orientamento (a seguire, anche l’«Incarico») nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili

nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la Prof.ssa Incatasciato Simona risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **INCATASCIATO SIMONA** l’incarico di docente esperto, componente del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo intervento “A”, nell’ambito del progetto, Stem by me ...and languages too, codice CUP J24D23001730006, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L’Incarico prevede l’espletamento di: effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l’organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l’orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell’accesso ai percorsi sulle STEM nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico prevista a decorrere dal 11 maggio 2024, dovrà concludersi entro il termine di realizzazione di tutti i moduli.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo stato pari a € 34,00 per un massimo di ore pari a 38, da rapportare alle ore effettivamente prestate, proporzionalmente ai moduli realizzati e finanziati ed al servizio prestato, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Silvia Marianna BOLLONE

(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO

per accettazione

Flucabariato